



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE "DOMENICO RICCICONI"
Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (TE)
Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

AREA ASSISTENZIALE EDUCATIVA

Determinazione del Responsabile d'Area

n.58 del 29/07/2019

Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ PRESSO IL CENTRO INTEGRATO DI SERVIZI PER LA FAMIGLIA (CISF).

DETERMINA DI MODIFICA CONTRATTUALE

CIG: Z0D2AD9B41

IL RESPONSABILE

VISTA - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa alla Dr.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;

RITENUTO - di essere legittimata ad emanare l'atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO CHE - la Regione Abruzzo, Servizio per il Benessere Sociale (DPF013), Servizio per la programmazione sociale e sistema integrato socio sanitario (DPF014), Ufficio "Politiche per la Famiglia e le Nuove Generazioni", ha ripartito i fondi per i Servizi per la Famiglia, anno 2018, agli Enti Capofila (E.C.A.D.) degli Ambiti Sociali Distrettuali della Regione Abruzzo;
- tra gli Ambiti Distrettuali Sociali destinatari delle quattro azioni di cui all'avviso approvato con determinazione n.199/DPF013 del 7/12/2018, figura l'Ambito Distrettuale Sociale n.23 denominato "Fino-Cerrano", a cui appartengono i Comuni di Atri, Pineto e Silvi;

- il Comune di Silvi, con Determina n.128 del 15/03/2019, Registro Generale n.554 del 26/03/2019, a firma del responsabile dell'Area Servizi alla Collettività e Politiche Comunitarie, quale Ente Capofila dell'Ecad, ha attivato presso la ASP n.2 di Teramo, i servizi di cui alle linee di Azione 3) e 4) del Piano per la Famiglia, in particolare:
 - linea di Azione 3): promozione dell'istituto dell'affido familiare e dell'adozione è finalizzata a percorsi di sensibilizzazione, informazione e formazione all'affido e all'adozione al fine di contrastare l'istituzionalizzazione dei minori che necessitano di essere temporaneamente allontanati da una situazione di difficoltà nella famiglia di origine;
 - linea di Azione 4): Istituzione e potenziamento dei Centri per la famiglia è rivolta alla istituzione e al potenziamento dei Centri per la famiglia, uno spazio di accoglienza e ascolto dedicato alle famiglie del territorio, dove vengono offerte consulenze a sostegno alla genitorialità, gruppi di confronto e aiuto sulle diverse problematiche familiari;
- PRESO ATTO**
- della Convenzione stipulata ai sensi dell'art.15 della legge n.241/1990 tra il Comune di Atri (TE) e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) n.2 di Teramo, finalizzata all'implementazione del Centro Integrato dei servizi per la Famiglia (CISF), attraverso la messa in comune di personale e servizi tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n.23 "Fino-Cerrano" e l'ASP n.2 di Teramo;
- Richiamata**
- la propria precedente determina n. 63 del 25/11/2019 con la quale è stato affidato il coordinamento delle attività del Centro Integrato dei Servizi per la Famiglia, alla Dott.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, Psicologa professionista, iscritta all'Ordine dei Psicologi Abruzzo con il n.2510, professionista competente, per lo svolgimento dei seguenti servizi:
 - Coordinamento delle attività del Centro Integrato dei Servizi per la Famiglia, mediante l'organizzazione di eventi con finalità di prevenzione primaria, l'organizzazione di corsi di formazione per professionisti ed operatori socio sanitari, gestione dell'agenda per l'utilizzo degli spazi, supervisione dello sportello informativo, per un impegno minimo di 6 ore settimanali;
 - Funzione di Operatore Locale di Progetto (OLP) nell'ambito del servizio civile, per il tutoring dei volontari assegnati al Centro per la Famiglia, per un impegno minimo di 10 ore settimanali;
 - Funzione di Tutor della formazione nel progetto Autismo s Rurabilandia, per un impegno minimo di 12 ore settimanali;
 - Servizio di Musicoterapia presso Rurabilandia, per un incontro settimanale di durata minima di almeno 90 minuti;
- PRESO ATTO**
- della straordinaria necessità di assumere tutte le misure finalizzate al contenimento del diffondersi del virus SARS-CoV-2;
 - della necessità di rimodulare i servizi svolti presso le strutture dell'ASP, in particolare:
 - sospensione dell'attività di musicoterapia presso Rurabilandia, con decorrenza 1°/06/2020;
 - sospensione della funzione di tutor nel progetto Autismo presso Rurabilandia, con decorrenza 1°/06/2020;
- ATTESA**
- ora la necessità di apportare una modifica contrattuale alle condizioni definite con la propria precedente determina n. 63 del 25/11/2020;
- CONTATTATO**
- per le vie brevi il professionista incaricato D.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, Psicologa professionista, iscritta all'Ordine dei Psicologi Abruzzo con il n.2510, la quale ha manifestato la propria disponibilità alla modifica contrattuale e quindi ha accettato di svolgere i servizi di seguito elencati già a decorrere dal 1/06/2020, riducendo il proprio onorario professionale da € 1.200,00 oltre oneri a € 700,00 oltre oneri:
 - Coordinamento delle attività del Centro Integrato dei Servizi per la Famiglia, mediante l'organizzazione di eventi con finalità di prevenzione primaria, l'organizzazione di corsi di formazione per professionisti ed operatori socio sanitari, gestione dell'agenda per

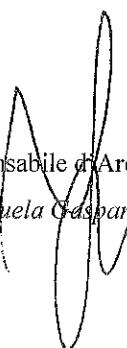
- l'utilizzo degli spazi, supervisione dello sportello informativo, per un impegno minimo di 6 ore settimanali;
- Funzione di Operatore Locale di Progetto (OLP) nell'ambito del servizio civile, per il tutoring dei volontari assegnati al Centro per la Famiglia, per un impegno minimo di 10 ore settimanali;

- ACCERTATO** - che il professionista interpellato ha autocertificato di essere in possesso di tutti i requisiti di legge necessari per l'esecuzione di servizi pubblici, nel rispetto di quanto novellato al punto 4.2.2 dalle Linee Guida n.4 di attuazione al decreto legislativo n.50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al decreto legislativo n.56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n.206 del 1.03.2018;
- ATTESO** - che il corrispettivo, così come ridotto, è da ritenersi congruo e sostenibile economicamente;
- VISTE** - le dichiarazioni rese in applicazione dell'art.3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** - l'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016, in base al quale per il perfezionamento del contratto è sufficiente, relativamente agli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, anche lo scambio di lettere, così come in uso in commercio, cioè mediante corrispondenza, a conferma della massima semplificazione consentita per importi limitati;

DETERMINA

- di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto della rimodulazione dell'incarico professionale alla D.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, Psicologa professionista, iscritta all'Ordine dei Psicologi Abruzzo con il n.2510, la quale dal 1/06/2020 svolge i seguenti servizi:
 - Coordinamento delle attività del Centro Integrato dei Servizi per la Famiglia, mediante l'organizzazione di eventi con finalità di prevenzione primaria, l'organizzazione di corsi di formazione per professionisti ed operatori socio sanitari, gestione dell'agenda per l'utilizzo degli spazi, supervisione dello sportello informativo, per un impegno minimo di 6 ore settimanali;
 - Funzione di Operatore Locale di Progetto (OLP) nell'ambito del servizio civile, per il tutoring dei volontari assegnati al Centro per la Famiglia, per un impegno minimo di 10 ore settimanali;
- di dare atto che i servizi di che trattasi, come descritti al punto che precede, con decorrenza 1°/06/2020 e termine al 31/12/2020, saranno svolti per il corrispettivo mensile pari a € 700,00 oltre contributo previdenziale e così per un totale di € 714,00;
- di confermare che il pagamento dell'onorario sarà effettuato mensilmente, dopo la presentazione di regolare fattura posticipata;
- di stabilire quale forma di contratto, la sottoscrizione del presente atto di affidamento ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo 50/2016;
- di confermare il codice CIG Z0D2AD9B41.

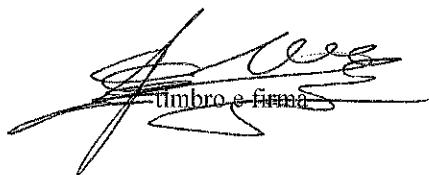
Il Responsabile d'Area
D.ssa Manuela Gasparini



Accetto incondizionatamente e senza riserva alcuna tutte le condizioni, modalità e termini stabiliti nella presente determina e negli atti in essa richiamati e/o ad essa allegati.

Con la sottoscrizione, la presente determina assume valore contrattuale, ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo 50/2016.

Data, 05/08/2020



timbro e firma