



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**  
(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE  
Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE "DOMENICO RICCICONTI"  
Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (TE)  
Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

**AREA ASSISTENZIALE EDUCATIVA**

**Determinazione del Responsabile d'Area  
n.53 del 22/07/2020**

Oggetto: **INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLE ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO INTEGRATO DI SERVIZI PER LA FAMIGLIA (CISF) – LIQUIDAZIONE ONORARIO RELATIVO AL MESE DI MARZO 2020**

**CIG: Z0D2AD9B41**

**IL RESPONSABILE**

- |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTA</b>      | - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dr.ssa Manuela Gasparri, avvenuta nei modi di legge;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>RITENUTO</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- di essere legittimata ad emanare l'atto;</li><li>- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;</li><li>- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;</li><li>- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;</li><li>- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;</li><li>- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;</li></ul> |
| <b>RICHIAMATA</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- la Convenzione stipulata ai sensi dell'art.15 della legge n.241/1990 tra il Comune di Atri (TE) e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) n.2 di Teramo, finalizzata all'implementazione del Centro Integrato dei servizi per la Famiglia (CISF), attraverso la messa in comune di personale e servizi tra i Comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n.23 "Fino-Cerrano" e l'ASP n.2 di Teramo;</li><li>- la propria precedente determina n.63 del 25/11/2019, avente ad oggetto "Affidamento incarico professionale di Coordinatore delle attività presso il Centro Integrato di Servizi per la</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                |

*Famiglia (CISF)*”, con la quale è stato affidato il servizio alla Dr.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, Psicologa professionista, iscritta all’Ordine dei Psicologi Abruzzo con il n.2510;

- VISTO** - il punto n.5 del dispositivo della determina n.63/2019 sopra richiamata, nel quale sono fissate le modalità di pagamento dell’onorario maturato;
- PRESO ATTO** - delle prestazioni svolte dalla Dr.ssa Alida Gabriele Alvaro, anche alla luce di quanto riportato nella relazione di servizio datata 4/06/2020, redatta dalla Dott.ssa Alvaro;
- che nel mese di marzo non è stato possibile svolgere le attività di Musicoterapia, a causa delle condizioni restrittive dovute all’emergenza Covid-19;
- VISTA** - la fattura n.F022-2020 del 04/06/2020, emessa dalla Dr.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, dell’importo complessivo pari a € 1.071,00 di cui € 1.050,00 per onorario ed € 21,00 per contributo cassa previdenziale;
- ACQUISITE** - la dichiarazione resa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n.136 del 13/08/2010, la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti ex art. 83 del decreto legislativo 50/2016 ed ai motivi di esclusione ex art. 80 del medesimo decreto legislativo ed alla regolarità della posizione contributiva;
- RITENUTO** - di poter procedere alla liquidazione dell’importo maturato dalla generalizzata impresa;
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

#### **DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della relazione attività svolta nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020, redatta dalla Dott.ssa Alida Gabriele Alvaro in data 4/06/2020;
3. di approvare e liquidare la fattura n.F22-2020 del 04/06/2020, emessa dalla Dr.ssa Alida Gabriele Alvaro, residente in Atri (TE), località Fontanelle alla Via Niccolò Paganini n.8, codice fiscale LVRLGB73H58Z600G, partita IVA 01934980671, dell’importo complessivo pari a € 1.071,00 di cui € 1.050,00 per onorario ed € 21,00 per contributo cassa previdenziale;
4. di disporre il pagamento a favore della Dr.ssa Alida Gabriele Alvaro, dell’importo complessivo di € 1.071,00 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall’operatore economico;
5. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG:Z0D2AD9B41.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa  
Dr.ssa Manuela Gasparrini

