



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)

SEDE LEGALE

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE "DOMENICO RICCICONTI"

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (TE)

Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: info@asp2teramo.it

AREA ASSISTENZIALE EDUCATIVA

Determinazione del Responsabile d'Area

n.39 del 20/05/2020

Oggetto: FORNITURA DI N.7 NOTEBOOK A SERVIZIO DEGLI OSPITI IN ETA' SCOLARE PER L'ATTIVAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA PRESSO L'ISTITUTO CASTORANI DI GIULIANOVA (TE).

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE.

CIG: Z542CBD3A9

IL RESPONSABILE

- VISTA**
- L'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dr.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;
- RITENUTO**
- di essere legittimata ad emanare l'atto;
 - di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
 - di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
 - di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
 - di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- RICHIAMATA**
- la propria precedente determina n.31 del 17/04/2020, avente ad oggetto "Fornitura di n.7 notebook a servizio degli ospiti in età scolare per l'attivazione della didattica a distanza presso l'Istituto Castorani di Giulianova (TE). Determina a contrarre e affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016", con la quale è stato affidata la fornitura alla ditta MAGIKA SERVICE SAS di Leone Pierpaolo & C., con sede a Ellice (PE), in Via Tevere n.71, partita IVA 0189915082;
- VISTO**
- il punto n.4 del dispositivo della determina n.31/2020 sopra richiamata, nel quale sono fissate le modalità di pagamento della fornitura affidata;

- PRESO ATTO** - che in data 21/04/2020 il materiale è stato completamente fornito;
- VISTA** - la fattura n.14/PA del 30/04/2020, emessa dalla MAGIKA SERVICE SAS di Leone Pierpaolo & C., con sede a Elice (PE), in Via Tevere n.71, partita IVA 0189915082, dell'importo complessivo pari a € 2.870,00 di cui € 2.352,46,00 per imponibile ed € 517,54 per IVA;
- ACCERTATA** - la regolarità contributiva e assicurativa dell'operatore economico attraverso l'acquisizione d'ufficio del DURC agli atti – INPS_18724238 del 8/01/2020 (artt. 4 e 6 DPR 207/2010);
- RITENUTO** - di poter procedere alla liquidazione dell'importo maturato dalla generalizzata impresa;
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare e liquidare la fattura n.14/PA del 30/04/2020, emessa dalla MAGIKA SERVICE SAS di Leone Pierpaolo & C., con sede a Elice (PE), in Via Tevere n.71, partita IVA 0189915082, dell'importo complessivo pari a € 2.870,00 di cui € 2.352,46,00 per imponibile ed € 517,54 per IVA;
3. di disporre il pagamento a favore della MAGIKA SERVICE SAS di Leone Pierpaolo & C., dell'importo complessivo di € 2.352,46 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
4. di dare atto che l'ASP procederà al versamento dell'IVA pari ad € 517,54;
5. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG: Z542CBD3A9.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Manuela Gasparri

