

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO  
(L.R. n. 17 del 24/06/2011 – L.R. n. 43 del 25/11/2013)**

**SEDE LEGALE**

Palazzo EX IPAB ORFANOTROFIO FEMMINILE “DOMENICO RICCIONTI”  
Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (TE)  
Tel. 085/87232 – Fax 085/87291 – Email: ipabrieciconti@libero.it

**AREA ASSISTENZIALE EDUCATIVA**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n.15 del 04/03/2020**

Oggetto: **SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N.1 LAVORATORE, CATEGORIA “E2” DEL CCNL SERVIZI ASSISTENZIALI ANPAS. – LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER IL PERIODO DICEMBRE 2019 E GENNAIO 2020.**

**CIG: Z5429575E8**

**IL RESPONSABILE**

**RICHIAMATA** - la propria precedente determina n.41 del 29/07/2019, nella quale sono stati indicati gli elementi essenziali del contratto di cui in oggetto ed è stata individuata, come modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto previa consultazione di un unico operatore economico cui affidare il servizio di Somministrazione di personale per pedagogista presso l'Istituto Castorani di Giulianova (TE);

**CONSIDERATO** - che nella medesima determina è stata disposta l'approvazione del preventivo e l'affidamento del servizio di che trattasi alla Life In SpA, con sede legale in Brescia alla Via Creta n.31, e con sede operativa in Pescara alla Via Donatello n.6, partita IVA 03053080986, per una tariffa omnicomprensiva pari a € 21,52 oltre IVA ai sensi di legge;

**VISTE** - le sotto elencate fatture, emesse dalla Life In SpA, con sede legale in Brescia alla Via Creta n.31, e con sede operativa in Pescara alla Via Donatello n.6, partita IVA 03053080986:

- fattura n.4171 del 31/12/2019, relativa alla mensilità di Dicembre 2019, dell'importo complessivo pari a € 1.707,34 di cui € 1.659,74 per competenze ed € 47,60 per IVA;
- fattura n.250 del 31/01/2020, relativa alla mensilità di Gennaio 2020, dell'importo complessivo pari a € 1.891,93 di cui € 1.839,08 per competenze ed € 52,85 per IVA;

**ACCERTATO** - che il servizio di cui trattasi, per il periodo di riferimento, è stato svolto con puntualità ed efficacia ed in conformità al preventivo approvato;

**ACQUISITE** - la dichiarazione resa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n.136 del 13/08/2010, la dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art.83 del decreto legislativo n.50/2016 ed ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo ed alla regolarità della posizione contributiva;

**RITENUTO** - di poter procedere alla liquidazione dell'importo maturato dalla generalizzata società;  
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

## DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto del contenuto delle auto dichiarazioni riportate nelle premesse e sottoscritte dalla professionista;
3. di approvare e liquidare le seguenti fatture alla Life In SpA, con sede legale in Brescia alla Via Creta n.31, e con sede operativa in Pescara alla Via Donatello n.6, partita IVA 03053080986:
  - fattura n.4171 del 31/12/2019, relativa alla mensilità di Dicembre 2019, dell'importo complessivo pari a € 1.707,34 di cui € 1.659,74 per competenze ed € 47,60 per IVA;
  - fattura n.250 del 31/01/2020, relativa alla mensilità di Gennaio 2020, dell'importo complessivo pari a € 1.891,93 di cui € 1.839,08 per competenze ed € 52,85 per IVA;
4. di disporre il pagamento a favore della Life In S.p.A., dell'importo complessivo di € 3.498,82 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
5. di dare atto che l'ASP procederà al versamento dell'IVA pari ad € 100,45;
6. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG:Z5429575E8.

Il Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa

*D.ssa Manuela Gasparini*

