AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO
Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA TECNICA

Determinazione del Responsabile d'Area

n. 31 del 06/11/2026

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO PER L'ACQUISIZIONE DI FINANZIAMENTI PUBBLICI – LIQUIDAZIONE FATTURA N. 18 DEL 23/09/2026 EMESSA DALLA SOCIETÀ CIVICA S.R.L. – CIG B4E0135E0A.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista:

- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Tecnica al sottoscritto Agrot. Luciano Filiani, avvenuta nei modi di legge;
- la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011, avente ad oggetto il riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e la disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014, con la quale è stata costituita l'ASP n. 2 della Provincia di Teramo;
- lo Statuto dell'Ente e i regolamenti vigenti;

Richiamata la propria Determinazione n. 45 del 18/12/2024, con la quale è stato affidato alla società CIVICA S.R.L., con sede legale in Pescara (PE), Corso Gabriele Manthonè n. 62, C.F. e P. IVA 01996990683, il servizio di assistenza tecnica e supporto per l'acquisizione di finanziamenti pubblici, per la durata di due anni e per un importo complessivo di € 16.000,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 20.520,00;
Dato atto che per il suddetto affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) B4E0135E0A;
Vista la fattura elettronica n. 18 del 23/09/2026, emessa dalla società CIVICA S.R.L., relativa al servizio di assistenza tecnica e supporto per l'acquisizione di finanziamenti pubblici, riferita all'acconto per il secondo semestre 2025 e il primo semestre 2026, per i seguenti importi:

- Imponibile: € 8.000,00;
- IVA al 22%: € 1.760,00;
- Totale fattura: € 9.760,00;

Accertato che la prestazione fatturata è riconducibile al servizio affidato con la citata Determinazione n. 45 del 18/12/2024;
Preso atto della regolarità contributiva della società CIVICA S.R.L., come risultante dal DURC on-line, protocollo INPS_52829372, richiesto in data 19/10/2026, con validità fino al 16/02/2027, dal quale risulta che la società è in regola nei confronti di INPS e INAIL;
Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge n. 190/2014, trova applicazione il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), per cui l'IVA esposta in fattura deve essere versata direttamente all'Erario da parte dell'Ente committente;
Ritenuto, pertanto, di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata per un importo complessivo di € 9.760,00, di cui € 8.000,00 da corrispondere alla società CIVICA S.R.L. ed € 1.760,00 da versare all'Erario a titolo di IVA;
Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio dell'Ente, nell'ambito dell'impegno assunto con la Determinazione n. 45 del 18/12/2024;
Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto;
Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la Legge n. 190/2014;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **Di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare** a favore della società CIVICA S.R.L., con sede legale in Pescara (PE), Corso Gabriele Manthonè n. 62, C.F. e P. IVA 01996990683, la fattura elettronica n. 18 del 23/09/2026, relativa al servizio di assistenza tecnica e supporto per l'acquisizione di finanziamenti pubblici, per un importo complessivo di € 9.760,00, di cui € 8.000,00 per imponibile ed € 1.760,00 per IVA al 22%.
3. **Di dare atto** che, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment):
    - € 8.000,00 saranno corrisposti direttamente alla società CIVICA S.R.L., mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato in fattura (IBAN IT58A0843415401000000005620);
    - € 1.760,00 saranno versati direttamente all'Erario secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
4. **Di dare atto** che la società CIVICA S.R.L. risulta in regola con gli obblighi contributivi e assicurativi, come attestato dal DURC protocollo INPS_52829372, con scadenza 16/02/2027.
5. **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 9.760,00 trova copertura finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio dell'Ente, nell'ambito dell'impegno assunto con Determinazione n. 45 del 18/12/2024.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.
7. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Agrot. Luciano Filiani