

**Delibera 28/2018: Approvazione Bilancio di Previsione 2019 Asp n. 2 della Provincia di Teramo.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** l'art. 20 della legge 17 luglio 1890 n. 6972;

**VISTO** il D. Lgs 267/2001;

**VISTA** la L. R. 17/11;

**VISTO** il parere del Revisore dei Conti dell'Ente allegato alla presente delibera;

**VISTO** che le entrate sono state previste sulla base di una realistica possibilità di accertamento, mentre le spese sono state calcolate sulla scorta degli impegni dello scorso esercizio sempre tenendo presenti le effettive esigenze dell'attività dell'Ente;

**VISTI** i pareri, favorevolmente espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 ed iscritti in calce alla presente deliberazione;

**VISTA** la L. 328/2000;

**VISTA** la L.R. n. 17/2011;

**VISTO** il D. Lgs n. 267/2000;

**VISTA** la delibera 46/2016 avente per oggetto "Valorizzazione e/o alienazione del patrimonio della Asp n. 2 della Provincia di Teramo. Provvedimenti";

**A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge**

**DELIBERA**

- 1) Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) Di approvare il Bilancio di Previsione della Asp 2 di Teramo per l'esercizio finanziario 2019 secondo gli schemi allegati che ne formano parte integrante e sostanziale (AII. "A", "B", "C", "D");
- 3) Di confermare il Piano di Gestione, Valorizzazione e Riqualificazione, Trasformazione e Dismissione del Patrimonio Disponibile dell'Ente ex art. 16 c. 3 L. R. 17/11, ad oggi ancora in attesa di approvazione da parte della Giunta Regionale

**Con separata votazione**

**DELIBERA**

- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Il Segretario Verificatore**  
**Dr. Luciano Troiano**

**Avv. Roberto Procopio** **Presidente**

**Dr. Vincenzo De Santis** **Componente**

**Antonio Samuele** **Componente**

**Visto: si esprime parere favorevole alla regolarità contabile del presente atto**

**Il responsabile dell'Area Finanziaria**

**Dr.ssa Alessandra Troiano**

**Visto: si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica del presente atto**

**Il responsabile dell'Area Tecnica**

**Agrot. Luciano Filini**

**Visto: si esprime parere favorevole alla regolarità amministrativa del presente atto**

**Il responsabile dell'Area Amministrativa**

**Dr. Luciano Troiano**

**Il Direttore**

**Avv. Sergio Di Feliciano**





**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**SEDE LEGALE**

**Via Pietro Badocchi, n. 29 – ATRI (Te)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**N. 20 del 21/12/2018**

**OGGETTO**

**Approvazione Bilancio di Previsione Asp n. 2 della Provincia di Teramo anno 2019.**

**Il giorno 21 dicembre 2018 alle ore 17,00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1) <b>Avv. Roberto Prosperi</b>   | <b>Componente con funzioni di Presidente</b> |
| 2) <b>Sig. Antonio Samuele</b>    | <b>Componente</b>                            |
| 3) <b>Dr. Vincenzo De Sanctis</b> | <b>Componente</b>                            |

**Funge da Segretario del CDA il Dr. Luciano Trolano, già Segretario dell'ex IPAB "Domenico Riccioni" di Atri (Te)**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

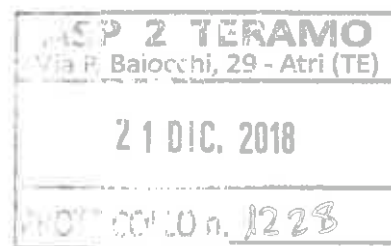
**Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal 27 DIC 2018**

**IL RESPONSABILE dell'AREA AMMINISTRATIVA**

**ASP 2**  
**F.to Dr. Luciano Trolano**  
**Responsabile Area Amministrativa**  
**Dr. Luciano Trolano**



Aut. Del. 29/18/14



## AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALL'APERSONA ASP 2 TERAMO

Sede sociale in Via P. Baiocchi 29 – 61032 ATRI (TE)

Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677

### RELAZIONE DEL REVISORE UNICO, ESERCENTE ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI, AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019

Nell'esercizio del mio incarico di Revisore Unico, ho esaminato le proposte di conto economico preventivo per l'esercizio 2018, conto pluriennale di previsione 2019-2021, Piano programmatico 2019-2021, Relazione illustrativa al documento di budget 2019 e Piano Pluriennale degli Investimenti 2019-2021 ai fini dell'approvazione assembleare a norma di statuto.

I suddetti documenti sono stati redatti nel rispetto ed in conformità di quanto previsto dal Regolamento di Contabilità approvato nel 2015 dal Consiglio di Amministrazione dell'ASP 2 Teramo, che in ossequio alla normativa Regionale del settore ha introdotto un sistema contabile di tipo civilistico (con schema di Stato Patrimoniale, Conto Economico, ecc.), abbandonando il sistema di contabilità finanziaria finora adottato dalle ex Ipab.

Con riguardo ai suddetti documenti di programmazione economico-finanziaria, riferisco quanto segue:

Il conto economico preventivo per l'esercizio 2019 è stato predisposto sulla base delle attendibili previsioni di cui gli Amministratori hanno riferito le fonti più rilevanti. Il documento in questione prevede un totale ricavi di euro 1.666.000,00 costi per euro 1.666.000,00. Le entrate principali provengono dalle attività di gestione della casa di riposo, asili nido, ed erogazione servizi sociali-educativi. Gli ammortamenti sono stimati per un valore di euro 50.000,00

#### Conto Economico preventivo anno 2018 in forma sintetica

RICAVI	
Rette e Ricavi	1.591.000,00
Contributi	74.500,00
<b>Totale Ricavi/ Entrate</b>	<b>1.666.000,00</b>

COSTI	
Costi in generale	1.616.000,00
Ammortamenti	50.000,00
<b>Totale Costi/ Uscite</b>	<b>1.666.000,00</b>
<b>RISULTATO</b>	<b>0,00</b>



Come ribadito dalla Relazione al documento di budget per l'anno 2019: "Gli obiettivi sono quelli riportati nel Piano Programmatico, e cioè proseguire e migliorare le attività dell'ASP. Le risorse assegnate sono sia riferite a tutte le entrate da gestione ordinaria del 2019, e sia quelle relative alle fonti finanziarie del piano degli investimenti."

E' tuttavia implicito che l'Azienda, nel perseguire questi obiettivi, non possa esimersi dal garantire la propria solidità economica e di bilancio nel medio- lungo periodo.

Al Conto Economico preventivo per l'anno 2019 è collegato il documento di budget per l'esercizio 2019 che distingue le previsioni economiche per centri di attività, elenca i metodi di rilevazione adottati per le previsioni e per il controllo, gli obiettivi e le risorse assegnate e l'individuazione dei responsabili delle risorse assegnate.

Il conto pluriennale di previsione 2019-2021 è redatto secondo le azioni e le priorità di intervento che risultano illustrate nel documento programmatico e che il Revisore Unico non può che condividere, soprattutto ai fini del perseguimento della "continuità aziendale" per gli anni a venire, in particolare per quanto concerne il conseguimento degli equilibri di medio- lungo periodo.

Particolare rilievo dovrà essere dato ai programmati interventi manutentivi ai fabbricati e di adeguamento alla normativa anti sismica, al fine del mantenimento degli standard qualitativi e delle autorizzazioni necessarie al perseguimento dello scopo aziendale.

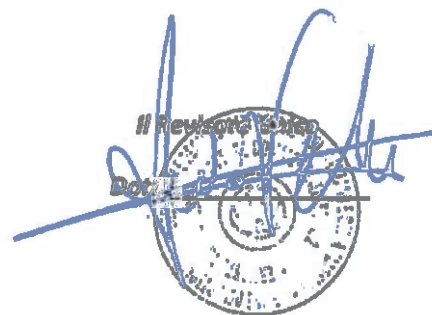

Il sottoscritto, al termine della propria verifica, esprime parer favorevole al conto di previsione 2018 ed al conto pluriennale di previsione 2019-2021 rilevando che lo stesso è stato redatto sulla base del trend storico e del principio della prudenza .

Si rileva inoltre che:

- Il Conto Preventivo e Pluriennale sono conformi alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione;
- la congruità, la coerenza e l'attendibilità dal punto di vista contabile sono in linea a quanto preventivato e con riferimento ai relativi programmi e progetti;
- sarà necessario, nel corso del 2019 e degli esercizi successivi, monitorare con costanza l'andamento dei componenti positivi/negativi relativi ai singoli centri di attività che compongono tale Azienda, soprattutto in considerazione delle azioni che l'Asp 2 Teramo ha deciso di intraprendere nei prossimi anni.

Teramo,

21/10/2018

Il Revisore Unico  
Dot.   


Asp 2 Teramo		
Conto Economico Preventivo anno 2019		
Costi	Tot Costi	
utenze	18.500,00	
Costi per acquisti materie prime	61.000,00	
materiale di consumo	21.000,00	
interessi e commissioni bancari	21.000,00	
Retrobuzioni al personale	235.000,00	
oneri sociali	80.000,00	
consulenze	33.000,00	
fondo accantonamento Produttività	12.000,00	
Spese per il Rup -servizi appalti-	18.000,00	
collaborazioni esterne	5.000,00	
spese per pulizia e igiene	15.000,00	
manutenzioni e rip.	12.000,00	
servizi (assistenza)	335.000,00	
Costi di Terzi ( Santa Rita)	653.000,00	
imposte e tasse	80.000,00	
assicurazioni	10.000,00	
rimborsi spese	5.000,00	
beni ammortizzabili	1.500,00	
Ammortamenti	50.000,00	
	0	0,00
<b>Totale Costi</b>	<b>1.666.000,00</b>	

Ricavi		
Rette e ricavi Castorani- De Amidis		600.000,00
Contributo Comune Atri - Centro Diurno		26.500,00
Canone Concessorio Santa Rita		90.000,00
Ricavi R Margherita- Contributo PINETO		30.000,00
Ricavi Ricciconti		190.000,00
Ricavi Di Terzi ( Santa Rita)		653.000,00
Contributi Vari - mlur asili		18.000,00
Proventi dividendi srl agricola		58.500,00
<b>Totale ricavi/entrate</b>		<b>1.666.000,00</b>
<b>Risultato</b>		<b>0,00</b>



Aut. del. 20/13 /UG



14.12/18

Orfanotrofo Domenico Ricciconti  
AZIENDA AGRICOLA SRL

**CONTO ECONOMICO PREVENTIVO 2019**

<u>COSTI</u>		<u>RICAVI</u>	
Costi per il personale	180.000,00	Ricavi	195.000,00
Materie prime	97.000,00	Contributo Agricolo	140.000,00
Utenze	8.500,00	Affitti e vendita in campo	35.000,00
Manutenzioni	10.000,00		
Ammortamenti	10.000,00		
Compenso revisore	1.000,00		
Azioni Promozionali	5.000,00		
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>311.500,00</b>	<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>370.000,00</b>
		<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>	<b>58.500,00</b>



